

Утверждаю

Директор



(Сороколетов П.Г.)
«17» сентября 2019г.

Приложение
к приказу «Об утверждении состава
комиссии по проведению конкурса на
замещение должностей научных работников
в ФГБНУ «Госметодцентр» от 17.09.2019 г. № 67

Положение о конкурсной комиссии ФГБНУ «Госметодцентр» для проведения конкурса на замещение должностей научных работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии ФГБНУ «Госметодцентр» регламентирует формирование, состав и порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности научных работников (далее – конкурсная комиссия).

1.2. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Минобрнауки России, а также Уставом ФГБНУ «Госметодцентр», Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников в ФГБНУ «Госметодцентр», иными локальными актами учреждения и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей конкурсной комиссии является проведение в ФГБНУ «Госметодцентр» конкурса на замещение должностей научных работников (далее – претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников путем оценки профессионального уровня претендента на замещение должности научного работника или перевода на соответствующую должность научного работника в ФГБНУ «Госметодцентр», исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

2. Состав конкурсной комиссии. Обязанности членов конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса на замещение должностей научных работников образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе.

2.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются руководитель организации, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля. Состав конкурсной комиссии утверждаются приказом директора ФГБНУ «Госметодцентр». Все изменения в состав конкурсной комиссии вносятся и утверждаются директором ФГБНУ «Госметодцентр».

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии, а также является ответственным за организацию проведения конкурсов.

2.4. Обязанности членов конкурсной комиссии:

Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения и Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников в ФГБНУ «Госметодцентр»;

- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии, инструктируя их о предстоящей работе;

- контролирует размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте учреждения;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение об его переносе из-за отсутствия кворума;

- открывает и ведет заседание конкурсной комиссии, объявляет перерывы;

- представляет лично (или поручает заместителю председателя) сведения по каждому претенденту;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;

- объявляет о принятых конкурсной комиссией решениях;

- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных в ФГБНУ «Госметодцентр» и настоящим Положением.

В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов конкурсной комиссии по всем

